



Regulamin Oddziału Rehabilitacji Diennej

ZZOZ
WADOWICE

I. Charakterystyka Oddziału Rehabilitacji Diennej

1. Oddział Rehabilitacji Diennej jest leczniczo-rehabilitacyjną komórką organizacyjną Ośrodka Rehabilitacji Medycznej ZZOZ w Wadowicach.
2. Za prawidłowe funkcjonowanie Ośrodka Rehabilitacji Medycznej odpowiada Koordynator.
3. Pracą zespołu zatrudnionego w Oddziale Rehabilitacji Diennej kieruje Koordynator Ośrodka, który jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w oddziale.
4. Oddział Rehabilitacji Diennej dedykowany jest Pacjentom, których stan zdrowia nie pozwala na rehabilitację w warunkach ambulatoryjnych, a jednocześnie nie wymagają całodobowego nadzoru medycznego.
5. Do podstawowych zadań Oddziału Rehabilitacji Diennej należy udzielanie świadczeń z zakresu rehabilitacji w warunkach pobytu dziennego. Zabiegi obejmują kompleksową fizjoterapię narządu ruchu i należą do nich:
 - a) Elektroterapia – jonoforeza, galwanizacja, elektrostymulacja, tonoliza, prądy diadynamiczne (DD), prądy interferencyjne, prądy Tträberta, prądy TENS, prądy Kotza, drenaż limfatyczny mechaniczny
 - b) Ultradźwięki – fonoforeza
 - c) Krioterapia miejscowa
 - d) Kąpiele wirowe
 - e) Światłolecznictwo – lampa Sollux, laser
 - f) Pole magnetyczne (magnetronic)
 - g) Kinezyterapia
6. Świadczenia rehabilitacyjne dostosowywane są do profilu schorzeń podczas przyjęcia Pacjenta i obejmują:
 - a) rozpoznanie medyczne
 - b) zakres, rodzaj, częstotliwość planowanych świadczeń rehabilitacyjnych
 - c) czas trwania rehabilitacji
 - d) ocenę stanu funkcjonalnego Pacjenta na koniec procesu usprawnienia.

II. Czas pracy Oddziału Rehabilitacji Diennej

Oddział Rehabilitacji Diennej jest czynny nie mniej niż 5 dni w tygodniu, 8 godzin dziennie, w tym dwa dni w przedziale czasowym od 10:00 do 18:00.



III. Czas trwania rehabilitacji w Oddziale Rehabilitacji Diennej

Czas trwania rehabilitacji w Oddziale Rehabilitacji Diennej wynosi dla jednego świadczeniodawcy od 15 do 30 dni zabiegowych, w czasie których wykonywanych jest średnio 5 zabiegów fizjoterapeutycznych dziennie.

IV. Przyjęcie Pacjenta do Oddziału Rehabilitacji Diennej

1. Pacjent przyjmowany jest do Oddziału Rehabilitacji Diennej w trybie planowym, na podstawie skierowania wystawionego przez lekarza oraz ustalonego wcześniej terminu przyjęcia.
2. Skierowanie na rehabilitację w Oddziale Rehabilitacji Diennej może wystawić w szczególności lekarz Poradni Rehabilitacyjnej, Poradni Urazowo-Ortopedycznej, Poradni Neurologicznej, Poradni Reumatologicznej oraz lekarze oddziałów szpitalnych.
3. Umieszczenie Pacjenta w kolejce oczekujących do Oddziału Rehabilitacji Diennej odbywa się po ustaleniu terminu osobiście, za pomocą osób trzecich bądź telefonicznie pod numerem telefonu 33 87 21 200 lub 33 87 21 300.
4. Pacjent na wizytę w Oddziale Rehabilitacji Diennej powinien zabrać tylko niezbędne rzeczy:
 - a) dokument stwierdzający tożsamość
 - b) pełną dokumentację medyczną zawierającą dotychczasowy przebieg choroby
 - c) strój do ćwiczeń
 - d) buty sportowe
 - e) ręcznik
5. Pacjent po przyjęciu do Oddziału Rehabilitacji Diennej zostaje zapoznany z topografią oddziału, najważniejszymi punktami Regulaminu Oddziału Rehabilitacji Diennej oraz Kartą praw i obowiązków Pacjenta.

V. Pobyt w Oddziale Rehabilitacji Diennej

1. Informacji o stanie zdrowia udziela Pacjentowi bądź osobie wskazanej przez Pacjenta Koordynator Ośrodka lub fizjoterapeuta prowadzący.
2. W dniu przyjęcia Pacjenta do Oddziału Rehabilitacji Diennej przeprowadzane jest:
 - a) badanie podmiotowe (wywiad),
 - b) badanie przedmiotowe (badanie fizykalne).
3. Pacjentowi, w dniu przyjęcia, wystawia się kartę kwalifikacji pacjenta do zabiegów fizjoterapeutycznych.
4. Rehabilitacja odbywa się w oparciu o indywidualny plan usprawniania i w razie potrzeby modyfikowany w trakcie pobytu.
5. Pacjent informowany jest o godzinie rozpoczęcia zabiegów fizjoterapeutycznych.



6. Każdego dnia Pacjent zgłasza się do Oddziału Rehabilitacji Diennej na ustaloną godzinę .
W przypadku spóźnienia się na zabiegi terapia zostanie skrócona o ten czas.
7. W trakcie zabiegów Pacjent nie może samowolnie opuszczać wyznaczonego stanowiska.
Przemieszczanie się w Oddziale Rehabilitacji Diennej odbywa się wyłącznie na polecenie fizjoterapeuty lub innego personelu medycznego.
8. Podczas pobytu w Oddziale Rehabilitacji Diennej Pacjent ma do dyspozycji szafkę, w której przechowuje rzeczy osobiste.
9. Personel Oddziału Rehabilitacji Diennej nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione zarówno przez Pacjenta jak i osoby towarzyszące na salach i korytarzach oddziału.

VI. Obowiązki Pacjenta

1. Pacjent ma obowiązek codziennego zgłaszania się na zabiegi w ustalonych godzinach.
W przypadku niemożności zgłoszenia się na ustalone zabiegi Pacjent ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Koordynatorowi Ośrodka bądź personelowi rejestrującemu.
2. Pacjent ma obowiązek stosowania się do zaleceń fizjoterapeuty dotyczących procesu rehabilitacyjno – terapeutycznego.
3. Pacjent ma obowiązek utrzymywać ład i porządek w miejscu pobytu oraz przestrzegać zasad higieny osobistej.
4. Pacjent powinien odnosić się kulturalnie i życzliwie do innych Pacjentów oraz personelu Oddziału Rehabilitacji Diennej.
5. Pacjent nie może korzystać z aparatury, urządzeń medycznych i przyborów bez wiedzy personelu Oddziału Rehabilitacji Diennej.
6. Pacjent jest zobowiązany do przestrzegania na terenie Szpitala zakazu palenia wyrobów tytoniowych, w tym papierosów elektronicznych, spożywania napojów alkoholowych i używania środków odurzających pod rygorem odmowy udzielenia świadczeń zdrowotnych.
7. Korzystanie przez Pacjentów z telefonów komórkowych nie powinno stwarzać uciążliwości dla innych Pacjentów, jak i nie zakłócać działania aparatury medycznej.

VII. Zakończenie terapii w Oddziale Rehabilitacji Diennej

1. Dokumenty związane z pobytom Pacjenta w Oddziale Rehabilitacji Diennej wydawane są w dniu zakończenia terapii w dni robocze w godzinach pracy oddziału.
2. Przed planowanym zakończeniem odbywa się badanie końcowe Pacjenta, który zostaje poinformowany o uzyskanej poprawie funkcjonalnej lub braku poprawy stanu zdrowia.
3. W dniu zakończenia Pacjent otrzymuje dalsze zalecenia do stosowania w domu.



4. Oddział zapewnia ciągłość opieki kierując Pacjentów do leczenia ambulatoryjnego (Poradnia Rehabilitacyjna) lub innych poradni specjalistycznych zapewniających udzielenie określonych świadczeń zdrowotnych, w zależności od aktualnego stanu zdrowia Pacjenta.

VIII. Uwagi ogólne

1. W celu bieżącego monitorowania jakości świadczonych usług medycznych oraz ich doskonalenia, w Szpitalu przeprowadzane jest badanie poziomu satysfakcji pacjentów przy pomocy anonimowej ankiety.
2. Każdy pracownik zobowiązany jest do budowania pozytywnego wizerunku Oddziału Rehabilitacji Diennej wśród Pacjentów i ich rodzin.
3. Personel Oddziału Rehabilitacji Diennej zobowiązany jest do przestrzegania reżimu sanitarnego zgodnie z obowiązującymi w Szpitalu procedurami, standardami i instrukcjami.

DYREKTOR
Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej
w Wadowicach
Barbara Bulanowska

Wadowice, dnia 29 lutego 2024 r.